



Documento sulla politica di protezione dei dati personali

Redatto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e Reg. EU n. 679/2016

***Approvato dal Consiglio di Amministrazione
in data 30 Maggio 2024***

Sommario

1	PREMESSA.....	3
2	OBIETTIVI DELLA POLITICA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	5
2.1	Caratteristiche dei potenziali Aderenti.....	5
2.2	Fonte dei dati personali	6
2.3	Finalità del trattamento	6
2.4	Comunicazione dei dati	6
2.5	Periodo di conservazione dei dati personali	6
2.6	Diritto di accesso ai dati personali	7
3	LINEE GUIDA NELL'IDENTIFICAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI DI TRATTAMENTO	7
3.1	Identificazione dei soggetti coinvolti e dei processi di trattamento dati	7
3.2	Registro dei trattamenti	7
4	SOGGETTI COINVOLTI NEL PROCESSO, COMPITI E RESPONSABILITÀ.....	8
4.1	Titolare del trattamento.....	8
4.2	Responsabili interni del trattamento	9
4.3	Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione - COVIP.....	9
4.4	Compagnia assicuratrice	10
4.5	Service amministrativo.....	10

1 PREMESSA

Il Fondo Pensione delle Società Esercizi Aeroportuali – FONSEA (il “**Fondo**”) è un fondo preesistente ai sensi dell’art. 20 del D.lgs. 252/2005 e successive modifiche e integrazioni (il “**Decreto**”), opera in regime di contribuzione definita ed è iscritto all’albo tenuto dalla COVIP con il n. 1126.

Il Fondo è rivolto ai dipendenti delle società aeroportuali che hanno stipulato specifici accordi sindacali in qualità di fonti istitutive (gli “**Iscritti o Aderenti**”) e ha lo scopo di erogare, senza fini di lucro, a favore degli Iscritti, trattamenti pensionistici complementari del sistema previdenziale obbligatorio così come definiti dai vigenti accordi collettivi aziendali ed in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 5 dicembre 2005, n. 252.

Per garantire i predetti trattamenti, il Fondo ha stipulato, in attuazione di quanto stabilito dai vigenti accordi collettivi aziendali apposita convenzione (la “**Convenzione Assicurativa**”) con UnipolSai Assicurazioni S.p.A. affinché i contributi ad esso versati siano impiegati in contratti di assicurazione sulla vita di cui al ramo I dell’art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 209/2005.

La Convenzione Assicurativa ha durata a tempo determinato, con rinnovo tacito in assenza di disdetta di una delle parti contraenti.

“**Beneficiari**” delle prestazioni del Fondo sono sia i soggetti Aderenti (lavoratori in forza o cessati, pensionati e relativi famigliari a carico se iscritti al Fondo), sia i soggetti non Aderenti (individuati come soggetti designati o eredi degli Iscritti).

Il presente documento (il “**Documento**”), redatto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (il “**Regolamento**”), ha lo scopo di definire la politica di protezione dei dati personali mediante la quale il Fondo possa evitare qualsiasi pregiudizio agli Aderenti e ai Beneficiari derivanti dal trattamento dei loro dati.

Il Documento è sottoposto a revisione ogni qualvolta esigenze di aggiornamento conseguenti anche a variazioni normative o delle fonti istitutive del Fondo o a provvedimenti dell’Autorità di Vigilanza o del Garante per la Protezione dei Dati Personali lo richiedano e comunque con cadenza almeno triennale. I fattori considerati ai fini dell’eventuale modifica sono riportati in apposita deliberazione.

Il Documento costituisce la base per l’informativa prevista dalle norme vigenti in materia ed è trasmesso tempestivamente, in sede di prima definizione e, in seguito, in occasione di ogni sua modificazione:

- ✓ al Collegio dei Sindaci e al Presidente del Fondo;
- ✓ al Direttore Generale del Fondo;
- ✓ all’Organismo di Vigilanza;
- ✓ alla Compagnia Assicuratrice incaricata della gestione assicurativa;
- ✓ al Gestore Amministrativo.

Il Documento è a disposizione degli Aderenti sul sito istituzionale del Fondo al quale si accede attraverso la connessione al sito web www.fonsea.it.

Il Documento è reso inoltre disponibile, tramite posta ordinaria, agli Aderenti, Beneficiari e loro rappresentanti dietro apposita richiesta scritta indirizzata al Fondo a mezzo:



servizio postale al seguente indirizzo:

Fondo Pensione delle Società Esercizi Aeroportuali - FONSEA
Aeroporto di Milano Linate
20054 – Segrate (MI)



Posta elettronica all'indirizzo mail:

fpdgs.ammin@seamilano.eu



fax al n.

02 74852040

2 OBIETTIVI DELLA POLITICA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo adotta ogni misura ragionevole per identificare e gestire il complessivo patrimonio informativo dei dati personali; mantiene ed applica disposizioni organizzative e amministrative efficaci al fine di adottare tutte le misure destinate a garantire la protezione dei dati personali degli Aderenti e dei Beneficiari attraverso:

- ✓ la progettazione, l'applicazione e il mantenimento di un efficace sistema di gestione dei dati personali, adeguato alle dimensioni e all'organizzazione del Fondo e alla natura nonché alle dimensioni e alla complessità della sua attività;
- ✓ lo svolgimento di una gestione indipendente, sana e prudente finalizzata ad adottare misure idonee a salvaguardare i diritti degli Aderenti e dei Beneficiari.

Il presente Documento definisce, pertanto, le linee guida finalizzate a disciplinare le misure atte ad identificare e gestire il patrimonio informativo dei dati personali relativi al Fondo Pensione perseguendo i seguenti obiettivi:

- ✓ identificare il perimetro, i processi e i rischi connessi al trattamento dei dati personali degli Aderenti e Beneficiari delle prestazioni pensionistiche, nell'ambito dell'attività di gestione delle risorse del Fondo;
- ✓ definire le procedure organizzative e di controllo da seguire e le misure tecnologiche e informative da adottare per la gestione dei dati personali.

2.1 Caratteristiche dei potenziali Aderenti

L'iscrizione al Fondo è riservata a:

- ✓ personale del Gruppo SEA assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- ✓ dipendenti di società operanti in ambito aeroportuale o di società partecipate da SEA che abbiano stipulato regolari accordi sindacali con le società di appartenenza;
- ✓ dipendenti di società operanti nell'ambito del settore del trasporto aereo rappresentati dalle stesse organizzazioni sottoscrittrici delle fonti istitutive e lavoratori operanti nell'ambito degli aeroporti anche se il contratto di lavoro è diverso dal contratto applicato in ambito SEA e sottoscritto da organizzazioni sindacali diverse da quelle territoriali che hanno sottoscritto le fonti istitutive;
- ✓ lavoratori che a seguito di trasferimento d'azienda o di cessione di ramo d'azienda, operato ai sensi dell'articolo 2112 del codice civile e successive integrazioni e modificazioni, abbiano perso i requisiti di cui ai punti precedenti;
- ✓ lavoratori di cui sopra, assunti con contratto a tempo indeterminato o determinato, i quali abbiano aderito con conferimento tacito del TFR ai sensi dell'art. 8, comma 7, lett. b) del D. Lgs. 252/2005 e successive modifiche e integrazioni.

L'iscrizione al Fondo è volontaria.

In base a quanto previsto dallo Statuto, gli Aderenti che perdano i requisiti di partecipazione al Fondo possono comunque mantenere la propria posizione individuale accantonata presso lo stesso anche in assenza di contribuzione.

Sono inoltre iscritti: gli ex dipendenti e i pensionati che non abbiano riscattato totalmente la loro posizione individuale e che desiderino continuare a fruire dei servizi di FONSEA; i famigliari fiscalmente a carico degli aderenti che abbiano deciso di iscriversi volontariamente.

2.2 Fonte dei dati personali

I dati personali in possesso del Fondo sono raccolti direttamente presso l'interessato da parte di dipendenti del Fondo o da soggetti terzi, intendendosi per tali principalmente i soggetti abilitati alla raccolta delle adesioni.

2.3 Finalità del trattamento

La raccolta ed il trattamento dei dati personali degli iscritti al Fondo sono effettuati:

- ✓ per le finalità connesse all'erogazione di trattamenti pensionistici complementari del sistema previdenziale obbligatorio;
- ✓ per le finalità delle altre prestazioni disciplinate dal D.Lgs. 252/2005;
- ✓ per gli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normativa comunitaria, da disposizioni impartite da pubbliche autorità a ciò legittimate.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati stessi.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Fondo, incaricati di svolgere specifiche operazioni necessarie al perseguimento delle finalità suddette, sotto la diretta autorità e responsabilità del Fondo e in conformità alle istruzioni che saranno dallo stesso impartite.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'adempimento delle finalità perseguite dal Fondo.

2.4 Comunicazione dei dati

Il Fondo potrà comunicare i dati acquisiti a soggetti, organismi e società esterne che forniscono servizi strettamente connessi e strumentali alla propria attività. Tali soggetti potranno essere costituiti da:

- ✓ soggetti deputati alla gestione dei contributi di previdenza complementare quali Compagnie assicurative, Banche, società finanziarie;
- ✓ soggetti deputati all'erogazione delle prestazioni pensionistiche complementari quali Compagnie assicurative;
- ✓ organismi previdenziali quali Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione;
- ✓ società di servizi amministrativi, contabili ed informatici.

I dati personali acquisiti non sono oggetto di diffusione a categorie di soggetti indeterminati. Il Fondo, su richiesta dell'iscritto, fornirà l'elenco dei soggetti esterni ai quali i dati vengono trasmessi.

2.5 Periodo di conservazione dei dati personali

Il Fondo Pensione conserverà i dati personali per un periodo di 10 (dieci) anni decorrenti dalla cessazione del rapporto con l'interessato.

2.6 Diritto di accesso ai dati personali

In relazione ai dati personali conferiti, l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento EU 679/2016:

- ✓ diritto di accesso;
- ✓ diritto di ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento degli stessi;
- ✓ diritto di opposizione al trattamento;
- ✓ diritto alla portabilità dei dati;
- ✓ diritto di revocare il consenso;
- ✓ diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento mediante trasmissione di una comunicazione scritta - a mezzo lettera raccomandata o via PEC - alla sede di Fondo Pensione delle Società Esercizi Aeroportuali - FONSEA - 20054 Segrate (MI), Aeroporto di Milano Linate.

3 LINEE GUIDA NELL'IDENTIFICAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI DI TRATTAMENTO

Per individuare il perimetro complessivo il Fondo identifica quelle attività che sono definibili come "finalità del trattamento", che in forza di disposizioni di legge, di Statuto e di Regolamenti interni si estrinsecano nell'esercizio delle funzioni decisionali, operative o di controllo del Fondo, ovvero:

- ✓ iscrizione degli Aderenti;
- ✓ raccolta e investimento dei contributi previdenziali;
- ✓ erogazione delle anticipazioni;
- ✓ erogazione delle prestazioni in rendita e/o capitale;
- ✓ liquidazione dei riscatti;
- ✓ comunicazioni verso COVIP e altre pubbliche istituzioni.

3.1 Identificazione dei soggetti coinvolti e dei processi di trattamento dati

L'individuazione delle finalità del trattamento dei dati e delle connesse attività istituzionali consente di identificare sia i soggetti coinvolti, sia i principali processi operativi.

Le procedure organizzative e di controllo, le misure tecnologiche e informative adottate per la gestione dei dati personali indicano nel dettaglio quali soggetti e processi siano effettivamente coinvolti nel trattamento dei dati personali degli Aderenti e dei Beneficiari. In base a queste valutazioni, il Fondo provvede ad aggiornare uno specifico Registro dei trattamenti in forma tabellare e in cui articolare schematicamente il patrimonio informativo derivante all'attività di gestione delle risorse del Fondo.

3.2 Registro dei trattamenti

Il Fondo adotta idonee misure di gestione dei dati personali, con l'obiettivo di evitare un pregiudizio effettivo agli interessi e ai diritti degli Aderenti e dei Beneficiari.

La gestione delle risorse del Fondo deve svolgersi:

- ✓ in modo indipendente, sano e prudente;
- ✓ in conformità con la normativa di settore;

- ✓ nell'interesse esclusivo degli Aderenti e dei Beneficiari;
- ✓ coerentemente con le politiche di gestione deliberate,

avuto riguardo a quanto previsto nel Documento sul processo di attuazione della politica di investimento, nella Convenzione assicurativa e nello Statuto del Fondo.

Il Registro dei trattamenti riepiloga per le cinque principali attività tipiche una serie di dimensioni utili alla effettiva individuazione dei processi e delle responsabilità: il documento operativo è aggiornato a cura del Fondo, la seguente tabella ne rappresenta un estratto.

Nome del Trattamento	Descrizione dei dati trattati	Finalità del trattamento	Categoria di interessati
ISCRIZIONE ADERENTI	Base dati anagrafica aderenti e beneficiari	Iscrizione degli aderenti	Dipendenti in forza, ex dipendenti, terzi, dipendenti società aeroportuali
INVESTIMENTI MENSILI	Dati retributivi inerenti i contributi datoriali, individuali e TFR	Raccolta e investimento dei contributi previdenziali	Dipendenti in forza, ex dipendenti, terzi, dipendenti società aeroportuali
ANTICIPAZIONI	Richieste anticipazioni per acquisto o ristrutturazione prima casa, spese sanitarie gravi, ulteriori esigenze	Erogazione delle anticipazioni	Dipendenti in forza, ex dipendenti, terzi, dipendenti società aeroportuali
LIQUIDAZIONI	Richieste liquidazioni per prestazioni previdenziali (rendita e/o capitale), riscatti e trasferimenti	Erogazione delle prestazioni in rendita e/o capitale; liquidazione dei riscatti	Dipendenti in forza, ex dipendenti, terzi, dipendenti società aeroportuali, beneficiari
COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE	Invio dati anagrafici, economici, fiscali e patrimoniali su base periodica a COVIP, INPS e Agenzia Entrate	Comunicazioni verso COVIP e altre pubbliche istituzioni	Dipendenti in forza, ex dipendenti, terzi, dipendenti società aeroportuali

4 SOGGETTI COINVOLTI NEL PROCESSO, COMPITI E RESPONSABILITÀ

Al fine di conseguire un efficace presidio del processo di gestione dei dati personali, è necessario che i ruoli, le responsabilità e le attività siano chiaramente e coerentemente stabilite.

Di seguito sono definiti i compiti e le responsabilità in materia di trattamento dei dati personali, con riferimento alla complessiva attività di gestione delle risorse del Fondo.

4.1 Titolare del trattamento

Il Fondo Pensione delle Società Esercizi Aeroportuali, in quanto dotato di soggettività giuridica, è il Titolare del trattamento dei dati personali degli Aderenti e dei Beneficiari.

L'Assemblea degli Aderenti e il Consiglio di Amministrazione, nell'adempiere i doveri ad essi imposti dalla legge e dallo Statuto del Fondo, determinano le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali, perseguendo l'interesse degli Aderenti e dei Beneficiari e salvaguardandone i loro diritti. In particolare, il Consiglio di Amministrazione:

- ✓ approva la Politica di protezione dei dati personali e le sue successive modifiche e ne cura l'applicazione;

- ✓ vigila sull'osservanza delle regole in materia di trattamento dei dati;
- ✓ nomina il Direttore Generale del Fondo, previa verifica delle cause di incompatibilità previste dalla legge;
- ✓ definisce le caratteristiche delle Convenzioni assicurative nelle quali investire i contributi nel rispetto di quanto previsto dalle fonti istitutive del Fondo;
- ✓ integra e modifica le Convenzioni assicurative stipulate;
- ✓ verifica che il Gestore convenzionato applichi condizioni coerenti ed adeguate all'interesse degli Aderenti e dei Beneficiari e la sussistenza delle predette condizioni in caso di variazioni delle fonti istitutive del Fondo;
- ✓ verifica periodicamente che non ricorrano situazioni di rischio di conformità alle norme in materia di trattamento dei dati o di violazione degli stessi da parte di soggetti non autorizzati;
- ✓ valuta le operazioni sottoposte alla sua attenzione, al fine di tutelare i diritti degli Aderenti e dei Beneficiari, nei casi in cui le misure adottate non risultino sufficienti, nel caso concreto, ad escludere che il trattamento dei dati personali possa recare pregiudizio agli stessi, provvedendo affinché ne sia data tempestiva comunicazione al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

4.2 Responsabili interni del trattamento

Il Direttore Generale e gli addetti amministrativi che operano presso gli uffici del Fondo gestiscono i dati personali per conto del Titolare del trattamento. In particolare,

- ✓ contribuiscono all'aggiornamento della Politica di protezione dei dati personali;
- ✓ operano attraverso processi di gestione amministrativa e finanziaria del Fondo nel rispetto delle regole e delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- ✓ verificano che i responsabili esterni operino in conformità ai processi condivisi e in linea con la Politica di protezione dei dati personali, informando, in caso di anomalie, il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Sindaci.

4.3 Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione - COVIP

La Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione è l'autorità cui spetta il compito di regolare il mercato della previdenza complementare. La legge attribuisce alla COVIP alcune funzioni specifiche:

- ✓ autorizzazione dei fondi pensione ad esercitare la propria attività;
- ✓ approvazione degli statuti e dei regolamenti delle forme previdenziali complementari;
- ✓ tenuta dell'albo dei fondi pensione autorizzati;
- ✓ vigilanza sulla corretta gestione tecnica, finanziaria, patrimoniale e contabile dei fondi pensione e sull'adequazione del loro assetto organizzativo;
- ✓ assicurazione del rispetto dei principi di trasparenza nei rapporti tra i fondi pensione ed i propri aderenti;
- ✓ formulazione di proposte di modifica legislativa in materia di previdenza complementare;
- ✓ predisposizione della relazione annuale sull'attività svolta e sul mercato della previdenza complementare;

- ✓ svolgimento dell'attività ispettiva nei confronti degli enti previdenziali sottoposti alla sua vigilanza;
- ✓ gestione di una base dati nazionale alimentata su base mensile e trimestrale da tutti i fondi pensione vigilati.

4.4 Compagnia assicuratrice

In qualità di Titolare autonomo del trattamento, il Gestore finanziario assicurativo utilizza, nell'ambito dell'attività di emissione e gestione della Convenzione assicurativa finalizzata all'erogazione delle prestazioni previdenziali del Fondo, i dati personali di cui il Fondo risulta Titolare del trattamento. In particolare,

- ✓ attua quanto stabilito nella Convenzione assicurativa di ramo I (art. 2, co.1, D.Lgs. n. 209/2005);
- ✓ gestisce le risorse del Fondo nel rispetto delle proprie procedure interne di gestione dei dati personali, mantenendo al proprio interno i server fisici dove vengono conservati i dati;
- ✓ determina autonomamente le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
- ✓ fornisce una propria informativa agli interessati.

4.5 Service amministrativo

In qualità di responsabile esterno, il Service amministrativo utilizza, nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa del Fondo, i dati personali per conto del Titolare del trattamento. In particolare,

- ✓ attua quanto previsto dal contratto di servizio stipulato con il Fondo;
- ✓ gestisce le attività amministrative del Fondo nel rispetto delle proprie procedure interne di gestione dei dati personali, mantenendo al proprio interno i server fisici dove vengono conservati i dati.